



OBEC ZUBNÉ, ZUBNÉ 88, 067 33 ZUBNÉ

VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK

na zákazku malého rozsahu

podľa § 1 ods. 14m zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Identifikačné údaje verejného obstarávateľa:

1. Verejný obstarávateľ:

Názov: Obec Zubné
So sídlom: Zubné 88, 067 33 Zubné
Zastúpený: Mgr. Michaela Vasilenková, starostka obce
IČO: 00323861
DIČ: 2021174001
telefónne číslo: 0902 039 435
e-mail: obec.zubne@gmail.com
Kontaktná osoba: Mgr. Michaela Vasilenková

Predmet zákazky

2. Názov zákazky: „„Zníženie energetickej náročnosti budovy školy v obci Zubné“““

3. Druh zákazky: Výber zhotoviteľa na vypracovanie energetického certifikátu

4. Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný premet zákazky: 71314000-2 - Energetika a súvisiace služby

Doplňujúci predmet: 71314300-5 – Poradenské služby pre oblasť efektívneho využitia energie

5. Miesto dodania: Obec Zubné, Zubné 88, 067 33 Zubné

6. Druh zákazky: zákazka na poskytnutie služby, ktorá nie je bežne dostupná na trhu.

7. Opis predmetu zákazky:

Predmetom obstarávania je výber zhotoviteľa pre verejné poskytnutie služieb na zabezpečenie a vypracovanie energetického certifikátu overenia reálne dosiahnutých úspor energie po skončení stavebných prác na budove. Stavebné práce sú predmetom zákazky „Zníženie energetickej náročnosti kultúrneho domu v obci Zubné“.

Podrobný opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je poskytnutie služieb na zabezpečenie a vypracovanie energetického certifikátu overenia reálne dosiahnutých úspor energie po skončení stavebných prác na

budove, stavebné práce sú predmetom zákazky: „Zníženie energetickej náročnosti kultúrneho domu v obci Zubné.“

Predmet zákazky bude dodaný v slovenskom jazyku v tlačenej forme v počte 3 vyhotovení a v elektronickej forme na elektronickom neprepisovateľnom médiu v počte vyhotovení 3 ks (vrátane štítkov na označenie budovy v počte 3 ks).

V rámci predmetu plnenia je zahrnuté taktiež:

- a) oboznámenie sa s projektovou dokumentáciou stavby pre stavebné povolenie s právoplatným stavebným povolením, podmienkami realizácie stavby podľa vyjadrení a stanovísk dotknutých orgánov štátnej správy, organizácií k projektu pre stavebné povolenie
- b) oboznámenie sa s projektovou dokumentáciou stavby v stupni pre realizáciu, ktorá bude spracovaná zhotoviteľom stavby pred jej realizáciou, s prípadnými úpravami v priebehu realizácie,
- c) oboznámenie sa s projektom skutočného vyhotovenia stavby po jej ukončení
- d) vyhotoviť podrobnú fotodokumentáciu z podkladov pre EC
- e) účasť na následných kontrolách poskytovateľa/riadiaceho orgánu alebo iných kontrolných orgánov EÚ na stavbe v priebehu 5 rokov po ukončení projektu (rozumie sa projektu v zmysle zmluvy o NFP, nie realizácie stavby),
- f) poskytnutie súčinnosti Objednávateľovi pri riešení prípadných reklamácií počas celej záručnej doby, súčinnosť spočíva v účasti na reklamačnom konaní na mieste stavby, poskytnutie písomného stanoviska objednávateľovi k reklamovaným vadám a technickému návrhu ich odstránenia.

Súčasťou vymedzenia predmetu zákazky je: Príloha – Projektová dokumentácia, ktorú Vám sprístupní na vyžiadanie (vyžiadanie uskutočnené písomnou formou) kontaktná osoba vymedzená v bode 1

1. **Žiadosti o vysvetlenie ponúk:** Príprava výziev na vysvetlenie/doplnenie ponúk alebo mimoriadne nízkej ponuky.

C. Záverečná fáza a revízne postupy

1. **Ukončenie procesu:** Vypracovanie oznámení o výsledku vyhodnotenia ponúk, zverejnenie správ o poskytnutí grantu / výsledkoch obstarávania a kompletizácia spisu obstarávania.
2. **Príprava zmluvy:** Súčinnosť pri príprave finálneho znenia zmluvy s víťazným uchádzačom na podpis pre štatutárny orgán Objednávateľa.
3. **Revízne postupy:** Príprava odborných stanovísk a podkladov pre Objednávateľa v prípade doručenia žiadosti o nápravu alebo námietok predložených na Úrad pre

verejné obstarávanie (ÚVO).

4. **Kontrola riadiacich orgánov:** Poskytnutie plnej súčinnosti pri administratívnej kontrole verejného obstarávania zo strany riadiacich orgánov, ÚVO alebo auditných orgánov.

Miesto a spôsob vykonávania služieb

- Služby budú poskytované prevažne **vzdialenou formou** (elektronická komunikácia, e-mail, telefón, videokonferencie).
- Poskytovateľ je povinný zabezpečiť **osobnú účasť kľúčového experta** v sídle Objednávateľa v prípade nevyhnutných rokovaní komisie alebo náročných pracovných stretnutí, ak o to Objednávateľ požiada.

Práva a povinnosti strán (Kľúčové aspekty)

1. **Odborná starostlivosť:** Poskytovateľ je povinný postupovať s náležitou odbornou starostlivosťou, v súlade s platnými právnymi predpismi SR a EÚ a pokynmi Objednávateľa.
2. **Mlčanlivosť a konflikt záujmov:** Poskytovateľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach a zdržať sa akéhokoľvek konania, ktoré by mohlo viesť ku konfliktu záujmov.
3. **Zodpovednosť za pochybenia:** Poskytovateľ zodpovedá za odbornú a procesnú správnosť vykonaných úkonov a nesie zodpovednosť za škody alebo finančné korekcie uplatnené voči Objednávateľovi v dôsledku pochybenia v procese obstarávania.

Podmienky účasti

- a) Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne.
- b) Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie, sa verejného obstarávania nesmie zúčastniť. Ak ponuku predloží takáto právnická osoba, nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia a bude vylúčená z verejného obstarávania.
- c). Ponuku môže predložiť skupina dodávateľov, ktorá nemá vytvorenú určitú právnu formu na účely účasti vo verejnom obstarávaní. V prípade, ak ponuku do zákazky s nízkou hodnotou predloží skupina dodávateľov a ponuka skupiny bude prijatá, verejný obstarávateľ vyžaduje z dôvodu riadneho plnenia zmluvy vytvorenie právnych vzťahov do termínu stanoveného na

uzavretie zmluvy. Ak bude úspešným uchádzačom skupina dodávateľov, táto musí vytvoriť také právne vzťahy, ktoré jej umožnia ako celku vstúpiť do zmluvného vzťahu s verejným obstarávateľom a budú zaväzovať členov skupiny dodávateľov, aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi.

d). Uchádzač môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

Komplexnosť uskutočnenia predmetu zákazky:

Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

Uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

7. Predpokladaná hodnota zákazky bez DPH 2 400,00 EUR bez DPH

Celková predpokladaná hodnota zákazky: 2 400,00 EUR bez DPH

Pre verejného obstarávateľa je neprijateľná ponuka bez DPH, ktorá prevýši disponibilné zdroje financovania predmetu zákazky zo strany verejného obstarávateľa, preto si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo neprijatť takúto ponuku uchádzača (cenový návrh uchádzača bez DPH) a neuzatvoriť Zmluvu, ktorá je výsledkom tohto postupu.

8. Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky:

Obhliadku miesta si môžete dohodnúť s kontaktnou osobou Mgr. Michaelou Vasilenkovou,.

Výsledok verejného obstarávania

9. Typ zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania: Zmluva o dielo

Na základe výsledku postupu zadávania tejto zákazky bude uzavretá medzi verejným obstarávateľom na jednej strane a úspešným uchádzačom na druhej strane Zmluva o dielo s jedným účastníkom v súlade s § 56 a v zmysle § 42 ods. 12 zákona o verejnom obstarávaní.

a) Verejný obstarávateľ si v nadväznosti na ustanovenia § 57 ZVO vyhradzuje právo zrušiť použitý spôsob zadávania zákazky, nepristúpiť k podpísaniu zmluvy, a to bez finančných nárokov všetkých strán a ďalej postupovať v súlade s platným zákonom o verejnom obstarávaní.

b) Zmluva nesmie byť podľa § 56 ods. 1 ZVO v rozpore s týmito súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.

10. Trvanie zmluvy alebo lehota dodania: Verejný obstarávateľ vyžaduje odovzdanie diela v lehote najneskôr do: 10 kalendárnych dní po podpísaní Zmluvy o dielo a zaslaní objednávky.

11. Obchodné a platobné podmienky:

Vlastná platba bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku. Uchádzač vystaví faktúru, splatnosť faktúry je do 30 dní odo dňa jej doručenia verejnému obstarávateľovi. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu, špecifikáciu predmetu plnenia podľa zmluvy a špecifikáciu fakturovanej sumy. Uchádzačom navrhovaná cena bude vyjadrená v eurách.

12. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Verejný obstarávateľ vyhodnocuje ponuky na základe objektívnych kritérií na vyhodnotenie ponúk, ktoré súvisia s predmetom zákazky. Verejným obstarávateľom určené kritériá sú nediskriminačné a podporujú hospodársku súťaž. Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať na základe najnižšej ceny v súlade s § 44 ods. 3 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní.

12.1 Kritérium – zmluvná cena celkom v eurách s DPH

Zmluvná cena celkom v eurách s DPH musí zahŕňať uskutočnenie administratívnych prác v súlade s prílohami tejto výzvy na predkladanie ponúk.

12.2 Spôsob vyhodnotenia ponúk

12.2.1 Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorý predloží najnižšiu zmluvnú cenu celkom s DPH. Poradie ostatných uchádzačov sa určí podľa ceny vzostupne od 1 po „x“, pričom „x“ je číslo zodpovedajúce počtu vyhodnocovaných ponúk.

12.2.2 Ostatné ponuky budú vyhodnotené ako neúspešné.

12.2.3 Do hodnotenia ponúk budú zaradené len také ponuky, ktoré splnili všetky požiadavky uvedené vo výzve na predkladanie ponúk, čo sa však netýka formálnych nedostatkov.

12.2.4 Do hodnotenia ponúk nebudú zaradené ponuky, ktoré neobsahovali všetky požadované doklady a dokumenty, ktoré neboli uchádzačom vysvetlené v stanovenej lehote (ak bol uchádzač vyzvaný na vysvetlenie ponuky).

Podmienky účasti uchádzačov

13. Verejný obstarávateľ požaduje predloženie týchto dokladov/dokumentov:

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na splnenie podmienok účasti, týkajúce sa osobného postavenia:

13.1 Uchádzač musí spĺňať podmienku účasti týkajúcu sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona – musí byť oprávnený uskutočňovať stavebné práce, ktoré zodpovedajú predmetu zákazky. **Uchádzač nemusí predkladať v ponuke doklad**

o oprávnení dodať tovar, ktorý zodpovedá predmetu zákazky v súlade s prvou vetou a **túto skutočnosť si overí verejný obstarávateľ sám v príslušnom registri**, v ktorom je uchádzač zapísaný.

13.2 Uchádzač nesmie byť vedený v registri osôb so zákazom účasti vo verejnom obstarávaní, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie podľa § 183 zákona, túto skutočnosť si overí verejný obstarávateľ sám na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie. V prípade, že uchádzač je vedený v tomto registri ku dňu predkladania ponúk, nebude jeho ponuka hodnotená.

13.3 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) alebo ak u neho existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f).

Predloženie ponuky

14. Požadovaný spôsob určenia ceny v cenovej ponuke:

Uchádzačom navrhovaná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa zákon o cenách vykonáva.

Navrhovaná cena musí obsahovať aj všetky náklady súvisiace s plnením podmienok a požiadaviek verejného obstarávateľa.

Navrhovaná cena musí byť špecifikovaná ako maximálna a pevne daná. Cena sa nesmie meniť počas doby realizácie predmetu zákazky. Akékoľvek zmeny sa môžu robiť len na základe písomnej dohody oboch zmluvných strán.

Navrhovaná cena musí byť uvedená v ponuke v štruktúre uvedenej v dokumente označenom ako „*Návrh na plnenie kritérií (súťažná ponuka)*“, ktorý tvorí Prílohu č. 2 tejto Výzvy.

Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie:

- navrhovaná celková zmluvná cena bez DPH,
- výška a sadzba DPH,
- navrhovaná celková zmluvná cena vrátane DPH.

Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní označením „Nie som platiteľom DPH“.

Ak sa uchádzač v priebehu zmluvného vzťahu stane platiteľom DPH, zmluvná cena sa nezvyší.

Uchádzačom navrhovaná cena musí byť vyjadrená v eurách. Navrhovanú zmluvnú cenu je potrebné určiť najviac na 2 desatinné miesta.

15. Obsah ponuky uchádzača:

Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať v písomnej listinnej forme

- a) Identifikačné údaje uchádzača (príloha č.1);
- b) Dokument „Návrh na plnenie kritérií vyhodnotenia ponúk (príloha č. 2)
- c) Súpis všetkých predložených dokumentov s uvedením počtu listov a príloh;
- d) Čestné vyhlásenie uchádzača (príloha 3);

e) Doklad o odbornej spôsobilosti - predloženie autorizačného osvedčenia na vykonávanie energetickej certifikácie budov vydaného SKSI v súlade so zákonom č. 138/1992 Z. z. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov a v zmysle zákona č. 555/2005 Z. z. o energetickej hospodárnosti budov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

fi) Životopis osoby, ktorá bude vykonávať činnosť smerujúcu k vydaniu energetického certifikátu, kde budú uvedené údaje o jej dosiahnutom vzdelaní, odbornej praxi, alebo o odbornej kvalifikácii a uvedením terajšej pracovnej pozície. Požadujeme minimálne 5 rokov praxe v odbore. Prílohou životopisu bude zoznam projektov v rámci ktorých uvedená osoba spolupracovala.

Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

Celá ponuka, tiež doklady a dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v slovenskom jazyku alebo v českom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

Všetky doklady musia byť opečiatkované a podpísané štatutárnym orgánom uchádzača alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v obchodných záväzkových vzťahoch v mene uchádzača a s uvedením mena a funkcie, v prípade skupiny dodávateľov musia byť podpísané každým členom skupiny dodávateľov alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny dodávateľov. V prípade, ak dokumenty v ponuke sú podpísané osobou, ktorá nie je štatutárnym orgánom uchádzača alebo člena skupiny, verejný obstarávateľ požaduje predložiť aj splnomocnenie (v origináli alebo úradne overenej fotokópii) pre zástupcu uchádzača, že je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch. Životopis musí byť podpísaný osobou, ktorá bude vykonávať činnosť smerujúcu k vydaniu energetického certifikátu.

16. Lehota na predkladanie ponúk: 11.08.2026 do 10:00 hod.

17. Miesto a spôsob doručenia ponuky: Ponuky je možné predkladať elektronicky , poštou, kuriérom alebo mailom: obec.zubne@gmail.com

Ponuka musí byť podpísaná uchádzačom alebo štatutárnym orgánom uchádzača, resp. osobou splnomocnenou na konanie za uchádzača, následne oskenovaná (scan) a doručená v lehote na predkladanie ponúk..

18. Lehota viazanosti ponuky je do: 31.12.2026

Podmienky vyhodnotenia ponúk

19. Termín otvárania ponúk: 11.08.2026 o 16:00 hod.

Otváranie ponúk bude vzhľadom na cenu obstarávania neverejné.. Vyhodnotenie ponúk bude neverejné.

20. Doplnujúce informácie

20.1 Verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené v tejto Výzve.

20.2 Úspešnou ponukou sa stane ponuka uchádzača, ktorého ponuka splní podmienky určené verejným obstarávateľom, náležitosti ponuky a bude mať *najnižšiu celkovú cenu za predmet zákazky s DPH*.

20.3 Všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote predkladania ponúk, bude zaslané oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk.

20.4 V prípade, ak úspešný uchádzač odstúpi od svojej ponuky, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý skončil ako ďalší v poradí.

20.5 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.

20.6 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ponuku aj v prípade, keď sa zmenia okolnosti, za ktorých sa Výzva vyhlásila, ak všetky ponuky prekročia výšku finančných prostriedkov, ktoré má verejný obstarávateľ na tento účel vyčlenené.

20.7 Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup verejného obstarávania z nasledovných dôvodov:

- a) nebude predložená ani jedna ponuka,
- b) ani jeden uchádzač nespĺní podmienky účasti,
- c) ani jedna z predložených ponúk nebude zodpovedať určeným požiadavkám v tejto Výzve,
- d) všetky ponuky uchádzačov budú mať vyššiu cenu, ako je predpokladaná hodnota zákazky určená verejným obstarávateľom,
- e) zmenia sa okolnosti, za ktorých sa toto verejné obstarávanie vyhlásilo.

V Zubnom dňa 07.08.2026

Mgr. Michaela Vasilenková
starostka obce